

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

- «Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ Нововоронежской
ООШ
Шиловских В.В.
Приказ № от 09.11. 2022 г.

- 1.3. В данном Положении закреплены условия и порядок распределения стимулирующих выплат, критерии и показатели оценки эффективности работы по категории педагогических работников РЦВР.
- 1.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются за высокое качество и эффективность деятельности. При этом учитывается выполнение особо важных дел, новых проектов, реализация приоритетных направлений в деятельности учреждения, организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МБОУ Нововоронецкой ООШ
- 1.5. Задачами проведения оценки эффективности деятельности педагогических работников являются:
 - Организация мониторинга педагогом собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
 - обеспечение внешней экспертизы педагогического труда;
 - усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности педагогов и условия стимулирующих выплат.

- 2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за эффективность деятельности определяются данным локальным актом МБОУ Нововоронецкой ООШ
- 2.2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогического работника в зависимости от качества его работы, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный продуктивный режим.
- 2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:
 - методист;
 - педагог дополнительного образования;
 - педагог – организатор;
 - социальный педагог;
 - педагог – психолог;.
- 2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты работы с обучающимися, вклад педагога в развитие системы дополнительного образования за определенный период времени, его участие в общественной жизни МБОУ Нововоронецкой ООШ, и оценочный лист (Приложение № 1), заполняемый работником самостоятельно перед заседанием комиссии.
- 2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.
- 2.6. Для проведения объективной внешней оценки эффективности профессиональной деятельности педагога в начале учебного года создается Комиссия. Численный состав экспертной комиссии от 3 до 5 человек. В состав экспертной комиссии вводятся представители педагогического коллектива, представитель родительской общественности, представители профсоюзной организации и КРСТО, члены администрации МБОУ Нововоронецкой ООШ.
- 2.7. Председателем Комиссии является директор МБОУ Нововоронецкой ООШ и несет полную ответственность за работу Комиссии и за своевременное оформление документации.
- 2.8. Оценка эффективности производится по итогам квартала (далее – отчетный период).

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения.

На основании данного протокола издается приказ о назначении стимулирующих выплат за эффективность деятельности педагогических работников.

Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

Определяются следующие отчетные периоды:

- 1-й – с 1 января по 31 марта (*выплаты производятся с апреля*);
- 2-й – с 1 апреля по 30 июня (*выплаты производятся с июля*);
- 3-й – с 1 июля по 30 сентября (*выплаты производятся с октября*);
- 4-й – с 1 октября по 31 декабря (*выплаты производятся с января*).

2.9.1. Отчетные периоды могут изменяться, в зависимости от финансирования из бюджета Учредителя.

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов: педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 25 сентября, до 25 декабря, до 25 марта, до 25 июня с целью своевременного начисления стимулирующих выплат.

2.11. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер и устанавливаются на определенный период (месяц) квартал, полугодие, год в абсолютных размерах.

2.12. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу, заносится в протокол Комиссии.

2.14. На основании общего количества набранных баллов и имеющегося фонда стимулирующих выплат за эффективность труда определяется цена балла в рублях. Назначенная работнику выплата за эффективность педагогической деятельности вносится в дополнительное соглашение к трудовому договору. Выплата назначается педагогическим работникам независимо от фактически отработанного времени.

2.15. Из списка претендентов на выплату за эффективность педагогической деятельности исключаются следующие работники:

- проработавшие менее 1 квартала, за который предусмотрены выплаты;
- имеющие дисциплинарные взыскания в виде выговора.

2.16. В случае несогласия педагогического работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию.

2.17. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагогического работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.18. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогический работник имеет право обратиться в ПК, КРСТО МБОУ Новоровенецкой ООШ или в другие инстанции согласно Законодательству РФ

2.19. Оценочный лист с показателями и критериями оценки эффективности труда педагогических работников является Приложением к данному Положению

Приложение № 1
к Положению о порядке оценки эффективности
образовательной деятельности и условиях
стимулирующих выплат педагогическим
работникам МБОУ Новоровенецкой ООШ

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Показатели эффективности деятельности педагогического работника МБОУ Новоровенецкой ООШ _____

наименование должности

за _____ квартал/_____ месяц 202__ г. _____
Ф.И.О.

Название детского объединения

№	Критерии	Показатели эффективности	Диап азон значе ний	Документы, подтверждающие выполнение показателя	Оценка	
					само оцен ка	Оце нка ком исси и
1	Результативность деятельности по направлению	За подготовку победителей и призеров олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей, соревнований. (Баллы присваиваются за каждую работу, за каждого участника). <u>ОЧНОЕ УЧАСТИЕ:</u> - Муниципальный уровень участие 1 призовое место 4,3,2 - Региональный уровень участие 1 призовое место 5,4,3 2 - Федеральный уровень участие 6,5,4 призовое место 2 7,6,5 - Международный уровень участие 0,5; призовое место 0,4; 0,3 <u>ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ:</u>				

		- Муниципальный уровень - 1,2,3 место - Региональный уровень - 1, 2, 3 место - Федеральный уровень – 1, 2, 3 место - Международный уровень – 1, 2, 3 место - Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ муниципальный региональный федеральный международный <u>ДИСТАНЦИОННОЕ УЧАСТИЕ</u> Конкурсы, требующие изготовления работ, поделок и т.д. - Муниципальный уровень - 1,2,3 место - Региональный уровень - 1, 2, 3 место - Федеральный уровень – 1, 2, 3 место - Международный уровень – 1, 2, 3 место - Участие - МБОУ Новоровенецкой ООШ муниципальный региональный федеральный международный	0,8; 0,7; 0,6 1,1; 1; 0,9 1,4; 1,3; 1,2 0,1 0,2 0,3 0,4 0,5 0,6;0, 5;0,4 0,9;0, 8;0,7 1,2;1, 1; 1 1,5;1, 4;1,3 0,2 0,3 0,4 0,5 0,6			
		<u>Личное участие</u> в праздниках конкурсах, выставках. (<i>Считается за каждое мероприятие</i>)	1-3			
		Эффективно <u>проведенное</u> мероприятие (праздник, конкурс, выставка, соревнование, викторина, сменная выставочная экспозиция). (<i>Массовость, уровень</i>)				

		- Школьный - Муниципальный	до 3 до 5			
		Проектная деятельность обучающихся <i>(За каждую работу)</i> - Школьный - Муниципальный - Региональный	1 2 3			
		<u>Личное участие</u> в экспертизе проекта <i>(За каждую работу)</i> - Школьный - Муниципальный - Региональный	1 2 3			
Итого баллов по разделу 1 _____						
2	Участие в научно-методической работе	Участие в работе инновационной площадки: - МБОУ Новоровенской ООШ - Муниципальный - Региональный - Федеральный	1 2 3 4			
		Участие в работе стажёрской площадки: - МБОУ Новоровенской ООШ - Муниципальный - Региональный - Федеральный	1 2 3 4			
		- Разработка инновационных программ, проектов - Подготовка документации к аттестации ПДО, экспертизе профессиональной деятельности ПДО	3 3			
		Проведение открытого занятия, мастер-класса - МБОУ Новлоровенской ООШ - Муниципальный - Региональный - Федеральный	1 2 3 4			

		Применение современных инновационных технологий. (Мониторинг, рейтинги).	до 3			
Итого баллов по разделу 2 _____						
3	Профессиональные достижения	Прохождение очередных курсов повышения квалификации (1 раз в три года)	3			
		Учеба на областных обучающих семинарах, участие в вебинарах	2			
		Внеочередное повышение квалификации	3			
		Профессиональная переподготовка	3			
		Участие в профессиональных конкурсах <u>ОЧНО-ЗАОЧНОЕ УЧАСТИЕ</u>				
		- Муниципальный уровень участие - призовое место - Региональный уровень участие - призовое место - Федеральный уровень участие - призовое место - Международный уровень участие - призовое место	1 до 3 2 до 5 3 до 6 4 до 7 0,3 1 (0,3) 2 (0,5) 3 (1)			
		<u>ИНТЕРНЕТ-КОНКУРСЫ</u> - Муниципальный уровень призовое место - Региональный уровень призовое место				

		(участие) • Федеральный уровень призовое место (участие) • Международный уровень призовое место (участие)				
		Наличие публикаций в методических сборниках: • МБОУ Нововоронецкой ООШ • Муниципальный • Региональный • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах	2 3 4 5			
		• Создание группы или сообщества в соц. сетях • Создание личного сайта /поддержание/	3 5/3			
		Поощрения за профессиональную деятельность: • Школьный • Муниципальный • Региональный • Федеральный уровень и на Интернет- сайтах • Благодарственное письмо за победителя (участника) интернет-конкурса всех уровней	1 2 3 4 0,3			
		Общественная и педагогическая активность - участие в работе общественных организаций, советов, ассоциаций, экспертных групп и т.д.: • Муниципальный • Региональный	1 2			
		Разработка и реализация авторских и экспериментальных программ	до 7			
		Участие и организация в семинарах, конференциях, и.т. <i>(В скобках – слушатель):</i> • Школьный • Муниципальный • Региональный • Федеральный	Органи зация: 3 (1) 4 (2) 5 (3) 7 (4)			
Итого баллов по разделу 3 ____						

4	Исполнительская дисциплина	Наличие и ведение (личного и(или) д/о) портфолио	до 3			
		Повышение престижа и авторитета д/о (ежемесячное обновление информации о детском объединении)	до 3			
		Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки, выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ	до 3			
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей или обучающихся на характер деятельности педагогического работника	2			
		Эффективное и систематическое использование ИКТ - Использование мультимедиа-технологий - Эффективное и систематическое использование Интернет-ресурсов - Компьютерная обработка учебной документации	2 1 1			
		Наличие положительных отзывов о работе ПДО - От родителей и соцпартнеров (за каждый) - Публикация в СМИ: о деятельности ПДО и ДО личная публикация с фото: - заметка - статья	0,3 0,3 3 5			
Итого баллов по разделу 4 ____						
5	За создание элементов образовательной инфраструктуры и развивающего пространства в кабинете для занятий	- Санитарное состояние кабинета - Эстетическое оформление - Систематическое и регулярное обновление по основным темам программы наглядных пособий - Наличие электронной базы дидактических материалов - Создание и поддержание сменной выставочной экспозиции, музея - Косметический ремонт кабинета - Озеленение кабинета	1 2 2 3 до 5 от1до5 1			
Итого баллов по разделу 5 ____						

6	Результативность профессиональной деятельности педагога	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года (<i>ежеквартально</i>).	3			
		Динамика уровня воспитанности по результатам учебного года или полугодия (при наличии документа)	2			
		Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (организация независимой экспертизы, авторская методика оценки качества образования, организация психологического тестирования педагогом)	3			
		Работа с обучающимися с девиантным поведением	1			
		Разработка и реализация авторских программ, блоков воспитательной и социокультурной направленности	до 3			
		Охват обучающихся массовыми мероприятиями	1 2			
		• 20% - 50%				
		• Свыше 50%				
		Работа органов самоуправления в детском объединении	3			
		Активное участие (<i>за каждое мероприятие</i>):				
		• Выездные концерты	3			
		• Акции	3			
		• Выездные экскурсии	3			
		• Походы выходного дня	3			
		• Выезд на соревнования	3			
		Привлечение родителей к подготовке, проведению и участию в спортивных и культурно-массовых мероприятиях:	3 2			
		• 80- 100 %				
		• 60-79 %				
		За привлечение родителей по оказанию спонсорской помощи за каждого ребенка (<i>приобретение костюмов, стартовые взносы, оплата проезда на соревнования, конкурсы, фестивали</i>)	1			

		(За каждое мероприятие)				
Итого баллов по разделу 6 ____						
7	Организация работы в летний оздоровительный период и по профилю	Участие в летней оздоровительной кампании	3			
Итого баллов по разделу 7 ____						
Итого баллов по оценочному листу ____ б						

Дополнительные достижения: _____

Члены комиссии:

Протокол комиссии № ____ от «__» _____ 20 ____ г.

С оценочным листом ознакомлен: _____

подпись работника

ФИО работника